



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА БИЙСКА»**

П Р И К А З

23.01.2024

№ 87

г. Бийск

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
в городе Бийске в 2024 году**

В соответствии с разделом III Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года № 232/551

п р и к а з ы в а ю:

1.Руководителям ОУ, реализующим образовательные программы основного общего образования:

- организовать информирование участников, в том числе разместить на официальных сайтах образовательных организаций информацию о сроках, местах регистрации, местах проведения итогового собеседования;

- организовать регистрацию обучающихся для участия в итоговом собеседовании в соответствии с их заявлениями вместе с получением их согласия на обработку персональных данных не позднее, чем за две недели до дня проведения итогового собеседования, учитывая при этом необходимость предоставления дополнительных документов участниками итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

- провести необходимые организационные мероприятия по внесению сведений об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему в установленные сроки;

- обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового собеседования, срокам и процедуре проведения итогового собеседования, местам и времени информирования о результатах итогового собеседования, а также под роспись ознакомить с порядком проведения итогового собеседования;

- не позднее, чем за две недели до дня проведения итогового собеседования определить изменения текущего расписания занятий общеобразовательных организаций в дни проведения итогового собеседования и обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с инструктивными ма-

териалами, определяющими порядок их работы;

- провести инструктаж с обучающимися по процедуре проведения итогового собеседования;

- утвердить приказом по общеобразовательной организации ответственного организатора по проведению итогового собеседования, экзаменаторов-собеседников и экспертов по оцениванию ответов участников по количеству задействованных аудиторий, технических специалистов, оказывающих информационно-технологическую помощь, ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости), организаторов вне аудитории;

- обеспечить соблюдение Порядка проведения итогового собеседования (Приказ Минобрнауки Алтайского края от 29.01.2020 года №7-П (ред. от 23.10.2023) «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Алтайском крае»);

- обеспечить соблюдение методических рекомендаций, направленных письмом Рособрнадзора от 20.10.2023 года №04-339 «О направлении рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году»;

- обеспечить бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового собеседования;

- организовать проведение инструктажей с сотрудниками и обучающимися по соблюдению санитарно-эпидемиологических норм, противопожарных и антитеррористических мер защиты;

- определить в качестве схемы проведения итогового собеседования по русскому языку схему №1, согласно которой проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе "зачет"/"незачет". При этом при необходимости возможно повторное прослушивание и оценивание записи ответов отдельных участников;

- организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в следующие сроки:

 - 14 февраля 2024 года - основной срок;

 - 13 марта 2024 года - дополнительный срок;

 - 15 апреля 2024 года - дополнительный срок.

2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника МКУ «Управление образования Администрации города Бийска» С.В. Строкину.

Начальник
МКУ «Управление образования
Администрации города Бийска»

А.Г. Мелихова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.	Строкина С.В.	Заместитель начальника МКУ «Управление образования Администрации города Бийска»		
2.	Киреева О.А.	Директор МБОУ «СОШ №1»		
3.	Лабуренко Т.М.	Директор МБОУ «СОШ №3»		
4.	Фирсов Е.Б.	Директор МБОУ «СОШ №4 им. В.В. Бианки»		
5.	Скиба Л.М.	Директор МБОУ «СОШ №5»		
6.	Казанцева О.П.	Директор МБОУ «СОШ №6 имени Героя Советского Союза Н.П. Красильникова»		
7.	Савченко М.А.	Директор МБОУ «СОШ №7»		
8.	Коньшина Л.Г.	Директор МБОУ «СОШ №8»		
9.	Севодина С.А.	Директор МБОУ «СОШ №9 имени Героя РФ Медведева С.Ю.»		
10.	Ресслер М.С.	Директор МБОУ «СОШ №12 с углублённым изучением отдельных предметов»		
11.	Иванова К.А.	Директор МБОУ «СОШ №15»		
12.	Столлер Т.А.	Директор МБОУ «СОШ №17»		
13.	Рубинова О.В.	Директор МБОУ «СОШ №18»		
14.	Зарубина Н.В.	Директор МБОУ «ООШ №19»		
15.	Сторожук О.А.	Директор МБОУ «СОШ №20 с углубленным изучением отдельных предметов»		
16.	Старых С.С.	Директор МБОУ «ООШ №21»		
17.	Скороход О.С.	Директор МБОУ «СОШ №25»		
18.	Малинова Е.И.	Директор МБОУ «СОШ №31 имени Героя Советского Союза А.В. Спекова»		
19.	Короленко Ю.Ю.	Директор МБОУ «СОШ №33»		
20.	Дроздова Ю.С.	Директор МБОУ «СОШ №34»		
21.	Федака Н.И.	Директор МБОУ «СОШ №40 имени Вячеслава Токарева»		
22.	Фадеева Н.Н.	Директор МБОУ «СОШ №41»		
23.	Гурова Е.А.	Директор МБОУ «Кадетская СОШ»		
24.	Рыжкова И.В.	Директор МБОУ «Гимназия №1»		
25.	Быкова Л.М.	Директор МБОУ «Гимназия №2»		
26.	Симахина Г.А.	Директор МБОУ «Гимназия №11»		
27.	Гусева С.А.	Директор МБОУ «Фоминская ОСШ имени М.Б. Копытова»		