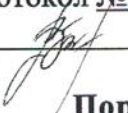





Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №34»
659316, Алтайский край, г. Бийск, ул. Александра Можайского, 6
телефон 31-01-00, 31-01-01, электронная почта bschool34@mail.ru

Рассмотрено
Педагогическим советом
протокол №5 от 10.02.2020

Согласовано
Управляющим советом
протокол №3 от 10.02.2020

Т.В. Дикова

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №34»
Ю.В. Сивагирова
Приказ № ~~10~~ от 10.02.2020


**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №34» и обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 21.04.2016 N 453), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом МБОУ «СОШ №34» (далее - образовательное учреждение).

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения и прекращения образовательных отношений, возникающих между образовательным учреждением и обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.3. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.4. Настоящий Порядок согласуется с Управляющим советом и утверждается директором образовательного учреждения.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Образовательные отношения между гражданами и образовательным учреждением согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ возникают:

1) при приеме на обучение в образовательное учреждение по основной образовательной программе соответствующего уровня общего образования в очной, очно-заочной или заочной форме;

2) при прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстернами.

2.2. При приеме на обучение в образовательное учреждение по основной образовательной программе соответствующего уровня общего образования в очной, очно-


Верно, директор
МБОУ «СОШ №34» Ю.В. Сивагирова

заочной или заочной форме права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании. Уставом образовательного учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами. возникают у гражданина с даты, указанной в приказе директора образовательного учреждения о его приёме. Приказ о приёме гражданина на обучение по основной образовательной программе соответствующего уровня общего образования с указанием формы обучения издается в течение 7 рабочих дней после приёма документов (первые и десятые классы), в порядке перевода из других ОУ - в течение трех рабочих дней.

2.3. Возникновение образовательных отношений между образовательным учреждением и лицами, осваивающими основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшимися по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе регламентируются «Положением об организации прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном».

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

3.2. Приостановление образовательных отношений за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе образовательного учреждения, осуществляется по письменному заявлению обучающегося родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, о временном отсутствии обучающегося в образовательном учреждении с сохранением места (Приложение 1). Заявление о приостановлении образовательных отношений пишется на имя директора образовательного учреждения. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора образовательного учреждения.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательного учреждения.

Обучающиеся могут быть отчислены из образовательного учреждения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12. 2012г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Уставом образовательного учреждения:

1) в связи с получением образования (завершение основного общего или среднего общего образования);

2) досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, на основании письменного заявления (Приложение 2);

3) досрочно по инициативе образовательного учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (за исключением обучающихся по основной образовательной программе начального общего образования, детей с ограниченными возможностями здоровья (задержка психического развития, различные формы умственной отсталости), в порядке, установленном законодательством РФ в сфере образования;



4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед образовательным учреждением.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения. В случае перевода обучающегося в другое образовательное учреждение приказ издается в трехдневный срок.

4.4. При отчислении обучающегося в порядке перевода образовательная организация выдает следующие документы:

- личное дело;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенные печатью и подписью руководителя (или уполномоченного лица).

На основании приказа об отчислении в порядке перевода производится запись в алфавитную книгу.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательное учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает ему или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленному из учреждения, в соответствии с законодательством в сфере образования справку об обучении или о периоде обучения.



Верио, директор школы, ИИ.ЭИ
Ж.В. Ливанова

Регистрационный номер № _____ « _____ » _____ 20 ____ г. В приказ с « _____ » _____ 20 ____ г. Директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №34» _____ Ю.В.Сивогривова	Директору МБОУ «СОШ №34» Ю.В.Сивогривовой _____ _____ (Ф.И.О.) отца (матери) учащегося (учащейся) _____ _____ _____ _____ _____ _____ (ФИО ребёнка)
--	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения с

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося
 « _____ » _____ г., учащегося (учащуюся) _____ класса,
 _____ дата рождения
 по причине его отсутствия в образовательном учреждении с « _____ » _____
 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г., в связи с _____

(указать причину приостановления образовательных отношений)

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
 подпись / расшифровка



 Ю.В. Сивогривова

Регистрационный номер № _____ « _____ » _____ 20 ____ г. В приказ с « _____ » _____ 20 ____ г. Директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №34» _____ Ю.В.Сивогривова	Директору МБОУ «СОШ №34» Ю.В.Сивогривовой _____ _____ (Ф.И.О.) отца (матери) учащегося (учащейся) _____ _____ класса _____ _____ (ФИО ребёнка)
--	---

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего сына (дочь) _____
 _____ фамилия, имя, отчество (при наличии)
 « _____ » _____ г., учащегося (учащуюся) _____ класса,
 _____ дата рождения
 профиля _____
 _____ (при наличии)
 и выдать его (её) документы в связи с переводом (переездом) в _____

 (указать принимающую образовательную организацию, населенный пункт, субъект Российской Федерации)

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
 _____ подпись _____ расшифровка

Верно, директор
 МБОУ СОШ № 34
 Ю.В. Сивогривова

